

REGULAMIN

ŚWIADCZENIA USŁUGI POŚREDNICZENIA W REJESTRACJI DOMENY INTERNETOWEJ ORAZ OBSŁUDZE ADMINISTRACYJNEJ I TECHNICZNEJ DOMENY INTERNETOWEJ PRZEZ IQ PL SPÓŁKĘ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument stanowi regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, w rozumieniu art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002, Nr 144, poz. 1204, z późn. zm.; dalej w skrócie: „u.ś.u.d.e.”), stosowany przez IQ PL Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku przy ul. Geodetów 16 80-298 Gdańsk, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestru Przedsiębiorców, przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 000007725, której akta rejestrowe znajdują się w tym sądzie, NIP: 5832736211, o kapitale zakładowym w wysokości 140 000 złotych (zwana dalej: „Usługodawcą”).

2. Usługodawca świadczy na rzecz Usługobiorcy, na zasadach określonych w Umowie oraz innych dokumentach wymienionych w ustępie 4 niniejszego Rozdziału, usługę pośredniczenia w rejestracji nazwy domeny internetowej oraz pośredniczenia w obsłudze administracyjnej i technicznej zarejestrowanej domeny. W oparciu o Umowę zawartą z Usługobiorcą, Usługodawca zostaje upoważniony przez Usługobiorcę do reprezentowania go przed Rejestratorem Domen oraz Rejestrem Domen, w tym do rejestracji domeny oraz udostępnienia w tym celu Rejestratorowi Domen oraz Rejestrowi Domen danych osobowych Usługobiorcy niezbędnych do rejestracji domeny.

3. Usługi rejestracji nazwy domeny i obsługi administracyjnej i technicznej domeny wykonywane są przez Rejestratora Domen, na co Usługobiorca, poprzez akceptację niniejszego Regulaminu, wyraża zgodę.

4. Niniejszy Regulamin wraz ze Specyfikacją usługi oraz Polityką prywatności, stanowi integralną część Umowy zawieranej przez Usługodawcę z Usługobiorcą. W przypadku Umowy zawieranej przez Usługodawcę z Konsumentem integralną część Umowy stanowią również wzór formularza odstąpienia od Umowy przez Konsumenta oraz informacja dotycząca korzystania z prawa odstąpienia od Umowy przez Konsumenta.

5. W czasie trwania Umowy, Usługobiorcę obowiązują również postanowienia Regulaminu, Rejestru Domen oraz Rejestratora Domen. Linki do aktualnej wersji regulaminów, o których mowa w zdaniu poprzednim, Usługodawca zamieszcza na swej stronie internetowej pod adresem: <https://www.iq.pl/szukaj/regulamin>.

6. Objaśnienie definicji użytych w treści Regulaminu:

6.1. Regulamin – niniejszy Regulamin świadczenia przez Usługodawcę usług pośredniczenia w rejestracji nazwy domeny internetowej oraz obsługi administracyjnej i technicznej zarejestrowanej domeny.

6.2. Regulamin Rejestru Domen – regulamin świadczenia przez Rejestr Domen usługi rejestracji i utrzymania nazwy domeny internetowej, do którego aktualny odnośnik zamieszczony jest na stronie internetowej Usługodawcy pod adresem <https://www.iq.pl>.

6.3. Regulamin Rejestratora Domen – regulamin świadczenia przez Rejestratora Domen usługi rejestracji nazwy domeny i obsługi administracyjnej i technicznej domeny, do którego aktualny odnośnik zamieszczony jest na stronie internetowej Usługodawcy pod adresem <https://www.iq.pl>.

6.4. Specyfikacja usługi – szczegółowy opis usługi świadczonej na rzecz Usługobiorcy przez Usługodawcę, z wyszczególnieniem jej parametrów, czasu, na który zawierana jest Umowa, wysokości opłaty abonamentowej, oraz innych opłat określonych w obowiązującym cenniku, tj. w szczególności opłaty za rejestrację lub przedłużenie domeny na kolejny rok w terminie określonym w cenniku oraz opłat dodatkowych za przedłużenie domeny po terminie płatności lub odzyskanie domeny z kwantanny oraz długości okresów abonamentowych, zamieszczony na stronie internetowej Usługodawcy pod adresem <https://www.iq.pl>.

6.5. Polityka prywatności – dokument określający szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych Usługobiorcy, zamieszczony na stronie internetowej Usługodawcy pod adresem: <https://www.iq.pl/polityka-prywatnosci>.

6.6. Usługi – usługi pośredniczenia w rejestracji nazwy domeny internetowej oraz pośredniczenia w jej obsłudze administracyjnej i technicznej świadczone przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy na podstawie Umowy, na zasadach określonych w Umowie, Regulaminie, Specyfikacji usługi, Polityce prywatności, Regulaminie Rejestru Domen oraz Regulaminie Rejestratora Domen.

6.7. Obsługa administracyjna i techniczna domeny – zespół czynności wykonywanych przez Rejestratora Domen, niezbędnych do utrzymywania nazwy domeny, które obejmują w szczególności zarządzanie danymi przekazanymi przez Usługobiorcę oraz udostępnienie systemów przetwarzania danych.

6.8. Panel klienta – aplikacja Usługodawcy prowadzona przez niego na rzecz Usługobiorcy pod adresem internetowym <https://www.iq.pl/logowanie#panel-klienta>, pod unikalnym numerem identyfikacyjnym, pozwalająca na dokonywanie operacji w zakresie usług świadczonych przez Usługodawcę.

6.9. Formularz zamówienia – witryna prowadzona przez Usługodawcę pod adresem internetowym <https://www.iq.pl>, pozwalająca na złożenie zamówienia na usługi świadczone przez Usługodawcę oraz przekazanie mu niezbędnych dla zawarcia i realizacji Umowy danych osobowych.

6.10.Oferta – zamieszczone na stronie internetowej Usługodawcy informacje handlowe dotyczące usług świadczonych przez Usługodawcę.

6.11.Umowa – umowa o świadczenie usług pośredniczenia w rejestracji nazwy domeny internetowej oraz pośredniczenia w obsłudze administracyjnej i technicznej zarejestrowanej domeny.

6.12.Usługodawca – dostawca usług świadczonych Usługobiorcy w oparciu o niniejszy

Regulamin, którego dane zostały określone w ustępie 1 niniejszego rozdziału Regulaminu.

6.13.Rejestr Domen – podmiot administrujący Systemem Nazw Domen (DNS); Usługodawca dokonuje rejestracji domeny internetowej przed następującymi Rejestrami Domen: NASK (Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa) w zakresie rejestracji i utrzymywania domen polskich, EURid (European Registry for Internet Domains) w zakresie utrzymywania domen europejskich oraz ICANN (Internet Corporation for Assigned Names and Numbers) w zakresie utrzymywania domen globalnych.

6.14.Rejestratorzy Domen – podmioty posiadające odpowiednie akredytacje Rejestrów Domen, z którymi Usługodawca zawarł porozumienie w przedmiocie pośrednictwa w rejestracji oraz obsłudze administracyjnej i technicznej domen internetowych; należą do nich przede wszystkim: AZ.pl Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szczecinie wpisana do do Krajowego Rejestru Sądowego, rejestru przedsiębiorców pod numerem 0000360147, zwaną dalej AZ.pl, NetArt Registrar Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego, rejestru przedsiębiorców, pod numerem 0000532637 oraz NAZWA.PL spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego rejestru przedsiębiorców pod numerem 0000594747, zwane dalej łącznie NetArt oraz Key-Systems GmbH (dawniej Hexonet GmbH) z siedzibą w St. Ingbert, Republika Federalna Niemiec, Register of Companies: HR B 18835 – Saarbrücken, zwana dalej Hexonet.

6.15.Usługobiorca – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła Umowę z Usługodawcą.

6.16.Konsument – osoba fizyczna, która zawarła lub na rzecz której została zawarta Umowa z Usługodawcą w celu niezwiązanym bezpośrednio z prowadzoną przez tę osobę działalnością gospodarczą lub zawodową.

6.17.Strony – wspólne określenie dla Usługodawcy i Usługobiorcy.

6.18.Strona – określenie z osobna Usługodawcy lub Usługobiorcy.

6.19.Aktywacja usługi - rozpoczęcie przez Usługodawcę świadczenia usług będących przedmiotem Umowy na rzecz Usługobiorcy.

6.20.Nazwa domeny internetowej – ciąg znaków będący elementem adresu w Systemie Nazw Domen (DNS), wykorzystywany do nazywania urządzeń w Internecie.

6.21.Prawo do nazwy domeny internetowej – uprawnienie Usługobiorcy do korzystania z nazwy domeny internetowej zarejestrowanej w Rejestrze Domen za pośrednictwem Usługodawcy.

6.22.WHOIS – protokół TCP oparty na zasadzie: pytanie/odpowiedź, który jest szeroko rozpowszechniony do wysyłania zapytań do baz danych DNS w celu uzyskania informacji o właścicielu domeny, w szczególności jego adresie IP i danych adresowych.

6.23.Okres abonamentowy – okres czasu nie krótszy niż 12 miesięcy, wskazany w Specyfikacji usługi, w którym Usługodawca dokonuje rozliczeń wynagrodzenia należnego mu od Usługobiorcy tytułem usług, które świadczy on na rzecz Usługobiorcy na podstawie zawartej z Usługobiorcą Umowy.

6.24.Oplata abonamentowa – opłata uiszczana na rzecz Usługodawcy przez Usługobiorcę tytułem świadczonych przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy usług, płatna w okresach abonamentowych przez cały okres trwania Umowy, w wysokości określonej w Specyfikacji usługi; wysokość opłaty abonamentowej obejmuje również opłaty przekazywane w imieniu Usługobiorcy przez Usługodawcę na rzecz Rejestratora Domen i Rejestru Domen, tytułem rejestracji nazwy domeny, jej utrzymywania oraz obsługi administracyjnej i technicznej.

6.25.Oplata za reaktywację Domeny –opłata w wysokości określonej w Specyfikacji usługi, do której uiszczenia na rzecz Usługodawcy zobowiązany jest Usługobiorca w przypadku gdy dojdzie do koniczności reaktywacji Domeny w wyniku opóźnionego jej opłacenia przez Usługobiorcę; proces reaktywacji Domeny opisany jest w Rozdziale II, § 2, ustęp 8,Regulaminu.

6.26.Sieć – infrastruktura sieciowa oraz urządzenia, które są udostępniane Usługobiorcy przez Usługodawcę w ramach zawartej Umowy.

6.27.System teleinformatyczny – zgodnie z art. 2 pkt 3 u.ś.u.d.e. jest to zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci telekomunikacyjnego urządzenia końcowego w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. Nr 171, poz. 1800, z późn. zm.3), przeznaczonego do podłączenia bezpośrednio lub pośrednio do zakończeń sieci.

6.28.Dane dostępowe – nazwa użytkownika i hasło dostępu do panelu klienta prowadzonego przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy. Hasła dostępu powinny być zmieniane przez Usługodawcę co najmniej raz w miesiącu.

6.29.RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE z 04.05.2016 r., L.119/1).

6.30.Dane osobowe – zgodnie z art. 4 pkt 1) RODO są to informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.

6.31.Administrator danych osobowych – Usługodawca, w zakresie, w jakim przetwarza on dane osobowe Usługobiorcy na warunkach określonych w Rozdziale V Regulaminu, decydując o celach i środkach przetwarzania danych osobowych Usługobiorcy.

6.32.Trwały nośnik - materiał lub narzędzie umożliwiające Usługobiorcy będącemu Konsumentem lub Usługodawcy przechowywanie informacji kierowanych osobiście do niego, w sposób umożliwiający dostęp do informacji w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą, i które pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmienionej postaci; w rozumieniu Regulaminu trwałym nośnikiem jest wiadomość elektroniczna.

7. Do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca, wymagane jest posiadanie przez Usługobiorcę z komputera połączonego z siecią Internet oraz wyposażonego w przeglądarkę internetową Microsoft Explorer w wersji 7.0 lub wyższej, Mozilla w wersji 3.0 lub wyższej, Opera w wersji 10.0 lub wyższej, Chrome w wersji 1.0 lub wyższej. Niespełnianie przez sprzęt komputerowy, z którego korzysta Usługobiorca, cech, o których mowa w zdaniu poprzednim, może uniemożliwiać korzystanie przez Usługobiorcę z usług świadczonych przez Usługodawcę.

ROZDZIAŁ II. ROZPOCZĘCIE I ZAPRZESTANIE ŚWIADCZENIA USŁUG

§ 1. Sposób zawarcia Umowy

1. Zamówienie oferowanej przez Usługodawcę usługi odbywa się drogą elektroniczną, poprzez wypełnienie formularza zamówienia znajdującego się na stronie internetowej Usługodawcy pod adresem <https://www.iq.pl>, po uprzednim założeniu przez Usługobiorcę profilu w panelu klienta pod adresem <https://www.iq.pl/strefa-klienta/rejestracja> i sprawdzeniu przez Usługodawcę dostępności wybranej przez Usługobiorcę nazwy domeny. Podczas rejestracji profilu w panelu klienta oraz wypełniania formularza zamówienia Usługobiorca zobowiązany jest podać dane osobowe wskazane w dokumencie Polityki prywatności stanowiącej załącznik do Umowy. Ponadto w formularzu zamówienia Usługobiorca zobowiązany jest wskazać informację na temat tego, czy będzie korzystał z oferowanej przez Usługodawcę usługi jako Przedsiębiorca czy też jako Konsument.

2. W trakcie składania przez Usługodawcę zamówienia, o którym mowa w ustępie 1. Niniejszego paragrafu, Usługodawca udostępnia Usługobiorcy w panelu klienta link do Regulaminu, Regulaminu Rejestru Domen, Regulaminu Rejestrowania Domen, Polityki prywatności, wzoru formularza odstąpienia od Umowy przez Konsumenta oraz Informacji dotyczącej korzystania z prawa odstąpienia od Umowy przez Konsumenta. Składając zamówienie określone w ustępie 1 niniejszego paragrafu, Usługobiorca potwierdza, iż przed złożeniem zamówienia zapoznał się on z dokumentami wymienionymi w zdaniu poprzednim, jak również zgadza się na świadczenie przez Usługodawcę usług na zasadach określonych w tych dokumentach.

3. Umowa o świadczenie przez Usługodawcę usługi zostaje zawarta poprzez złożenie przez Usługobiorcę zamówienia w trybie wskazanym w ustępie 1 niniejszego paragrafu. Jednakże w przypadku Umowy zawieranej z Usługobiorcą będącym Konsumentem Umowa zostaje zawarta z chwilą potwierdzenia przez Usługodawcę przyjęcia zamówienia dokonanego przez Usługobiorcę. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia dokonywane jest przez Usługodawcę w formie elektronicznej, na adres e-mail wskazany przez Usługobiorcę w formularzu zamówienia. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia, o którym mowa w dwóch zdaniach poprzednich, stanowi potwierdzenie zawarcia Umowy przez Strony. Wraz z wiadomością elektroniczną stanowiącą potwierdzenie zawarcia Umowy Usługodawca przesyła Usługobiorcy będącemu Konsumentem w formacie pdf Regulamin, Politykę prywatności, wzór formularza odstąpienia od Umowy przez Konsumenta oraz Informację dotyczącą korzystania z prawa odstąpienia od Umowy przez Konsumenta.

4. Usługodawca nie dokonuje rezerwacji nazwy domeny.

5. W przypadku Usługobiorcy będącego Przedsiębiorcą aktywacja usługi następuje w ciągu 24. godzin od momentu zawarcia Umowy i zapłaty przez Usługobiorcę całej opłaty abonamentowej wskazanej w fakturze pro forma wystawionej zgodnie z treścią § 2 ustęp 4 niniejszego rozdziału, przy za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Usługodawcy pełną kwotą opłaty.

6. W przypadku Usługobiorcy będącego Konsumentem aktywacja usługi następuje po upływie 14 dni od dnia zawarcia Umowy. Usługa aktywowana jest w ciągu 24 godzin od momentu upływu 14 dni od dnia zawarcia Umowy i zapłaty przez Usługobiorcę będącego Konsumentem całej opłaty abonamentowej wskazanej w fakturze pro forma wystawionej zgodnie z treścią § 2 ustęp 4 niniejszego rozdziału, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Usługobiorcy poleceniem dokonania przelewu.

7. Na wyraźne żądanie Usługobiorcy będącego Konsumentem złożone Usługodawcy w procesie składania zamówienia w trybie ustępu 1 niniejszego paragrafu, , aktywacja usługi może nastąpić przed upływem 14 dni od dnia zawarcia Umowy. W takim wypadku usługa aktywowana jest w ciągu 24 godzin od otrzymania przez Usługodawcę żądania Usługobiorcy, o którym mowa w zdaniu

poprzednim i zapłaty przez Usługobiorcę będącego Konsumentem całej opłaty abonamentowej wskazanej w fakturze pro forma wystawionej zgodnie z treścią §2 ustęp 4 niniejszego rozdziału, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Usługobiorcy poleceniem dokonania przelewu.

8. W przypadku, gdy aktywacja usługi na rzecz Usługobiorcy będącego Konsumentem nastąpiła, na wyraźne żądanie Usługobiorcy, przed upływem 14 dni od dnia zawarcia Umowy, zaś Usługobiorca będący Konsumentem korzysta z przysługującego mu prawa do odstąpienia od Umowy, o którym mowa w Informacji dotyczącej korzystania przez Konsumenta z prawa odstąpienia od Umowy stanowiącej załącznik do Umowy, uiszczona przez Usługobiorcę na rzecz Usługodawcy opłata abonamentowa nie podlega zwrotowi w części, w której pokrywa ona koszty usługi wykonanej przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy do chwili odstąpienia od Umowy. Koszty usługi, o których mowa w zdaniu poprzednim, obliczane są proporcjonalnie do zakresu spełnionego przez Usługodawcę świadczenia, z uwzględnieniem wysokości opłaty abonamentowej.

9. Umowa zawierana jest z Usługobiorcą na czas trwania opłaconego okresu abonamentowego wskazanego w Specyfikacji usługi.

10. Usługodawca świadczy usługi pośredniczenia w rejestracji nazwy domeny oraz w obsłudze administracyjnej i technicznej domeny na podstawie Umowy zawartej z Usługobiorcą oraz dokumentów wymienionych w ustępie 2 niniejszego paragrafu.

§ 2. Płatności i procedura przedłużenia Umowy

1. Rozliczenia Stron odbywają się w okresie abonamentowym wskazanym w Specyfikacji usługi.

2. Opłata abonamentowa pobierana jest za cały okres abonamentowy z góry, w wysokości wskazanej w Specyfikacji usługi.

3. Usługodawca pośredniczy w procesie rejestracji nazwy domeny oraz jej obsługi administracyjnej i technicznej, a opłatę z tego tytułu uiszczoną przez Usługobiorcę przekazuje na numer rachunku bankowego właściwego Rejestratora Domen.

4. Usługodawca zobowiązuje się do wystawienia na rzecz Usługobiorcy w dniu zawarcia Umowy faktury pro forma tytułem opłaty abonamentowej za pierwszy okres abonamentowy.

5. Zapłata opłaty abonamentowej przez Usługobiorcę następuje przelewem na numer rachunku bankowego Usługodawcy wskazany w fakturze pro forma. Usługobiorca, dokonując opłaty abonamentowej, zobowiązany jest podać w tytule przelewu numer faktury pro forma, której dotyczy opłata abonamentowa. Podanie wskazanych w zdaniu poprzednim danych jest niezbędne dla odnotowania płatności przez Usługodawcę i rozpoczęcia procesu rejestracji. Usługobiorca ponosi w pełni koszty uiszczenia opłaty abonamentowej na rzecz Usługodawcy (koszty przelewu bankowego).

6. Usługodawca zobowiązuje się do wystawienia faktury pro forma tytułem opłaty abonamentowej za kolejny okres abonamentowy, w terminie nie wcześniej niż 24 i nie później niż 21 dni przed zakończeniem trwającego okresu abonamentowego. Zapłata przez Usługobiorcę opłaty abonamentowej w terminie płatności faktury wystawionej zgodnie ze zdaniem poprzednim, równoznaczna jest z wyrażeniem przez Usługobiorcy woli przedłużenia Umowy na kolejny okres abonamentowy.

7. Faktury pro forma za pierwszy oraz kolejne okresy abonamentowe wystawiane będą przez Usługodawcę w formie elektronicznej, na co Usługobiorca, poprzez akceptację niniejszego Regulaminu, wyraża zgodę. Tak wystawiona faktura doręczana jest Usługobiorcy za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail Usługobiorcy wskazany w formularzu zamówienia. Usługobiorca ma również możliwość samodzielnego pobrania wystawionej na jego rzecz przez Usługodawcę faktury pro forma, za pośrednictwem jego panelu klienta.

8. Niedokonanie przez Usługobiorcę, na podstawie wystawionej przez Usługodawcę zgodnie z ustępem 6 niniejszego paragrafu faktury pro forma, opłaty abonamentowej za kolejny okres abonamentowy w terminie płatności wskazanym w fakturze, jest równoznaczne z rezygnacją przez Usługobiorcę z usług świadczonych na jego rzecz przez Usługodawcę i skutkuje z upływem okresu abonamentowego wygaśnięciem Umowy i dokonaniem przez odpowiedni Rejestr Domen, zgodnie z obowiązującym u niego Regulaminem, blokady usług świadczonych na rzecz Usługobiorcy. Jeżeli jednak w terminie wskazanym w Specyfikacji usługi od dnia wygaśnięcia domeny usługobiorca ureguluje w całości Opłatę za reaktywację Domeny, umowa zostaje uznana za przedłużoną na dalszy, opłacony okres abonamentowy na dotychczasowych warunkach, licząc od dnia upływu terminu płatności wskazanego w fakturze, a świadczenie usług na rzecz usługobiorcy zostaje wznowione w ciągu 24 godzin od zaksięgowania przez usługodawcę pełnej wpłaty (reaktywacja domeny).

9. Usługodawca zobowiązuje się do wystawienia na rzecz Usługobiorcy faktury VAT w terminie 7 dni od dnia zapłaty przez Usługobiorcę opłaty abonamentowej, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Usługodawcy. W przypadku Usługobiorcy będącego Konsumentem za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Usługobiorcy poleceniem dokonania przelewu. Faktura VAT wystawiana jest przez Usługodawcę w formie elektronicznej i doręczana na adres e-mail wskazany przez Usługobiorcę w formularzu zamówienia, na co Usługobiorca, poprzez akceptację niniejszego Regulaminu, wyraża zgodę. W przypadku uiszczenia przez Usługobiorcę wraz z opłatą abonamentową Opłaty za reaktywację Domeny w trybie ustępu 8 powyżej, faktura VAT, o której mowa w niniejszym ustępie, jest wystawiona w wysokości obejmującej zarówno uiszczoną opłatę abonamentową, jak i uiszczoną opłatę za reaktywację domeny.

§ 3. Zmiany Umowy

1. Usługodawca zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w treści Regulaminu, Specyfikacji usługi oraz Polityce prywatności, które ogłasza poprzez publikację treści nowych dokumentów na swej stronie internetowej pod adresem <https://www.iq.pl>. W razie dokonania zmiany dokumentów wymienionych w zdaniu poprzednim, Usługodawca zobowiązuje się poinformować Usługobiorcę o

dokonanych zmianach. W tym celu Usługodawca prześle w terminie nie krótszym niż 30 dni przed datą wejścia w życie zmian w dokumencie, na adres email wskazany przez Usługobiorcę w formularzu zamówienia, wiadomość elektroniczną zawierającą link odsyłający do treści zmienionego dokumentu. Usługobiorcę będącego Przedsiębiorcą postanowienia zmienionych dokumentów obowiązują od dnia wejścia w życie dokumentu o zmienionej treści.

2. Usługobiorca będący Konsumentem w terminie 14 dni od dnia otrzymania linku odsyłającego do treści zmienionego w trybie ustępu 1 niniejszego paragrafu dokumentu, uprawniony jest odmówić jego akceptacji, co skutkuje obowiązkiem świadczenia przez Usługodawcę usług na rzecz Usługobiorcy na dotychczasowych warunkach, do końca okresu abonamentowego na jaki została zawarta Umowa. W przypadku przedłużenia przez

Usługobiorcę Umowy na dalszy okres abonamentowy w trybie wskazanym w ustępie § 2 ustęp 6 niniejszego rozdziału, od nowego okresu abonamentowego Usługobiorcę obowiązują postanowienia zmienionych dokumentów wskazanych w ustępie 1 niniejszego paragrafu.

§ 4. Przeniesienie prawa do nazwy domeny internetowej

1. Usługobiorca może dokonać przeniesienia przysługującego mu na podstawie Umowy zawartej z Usługodawcą prawa do nazwy domeny internetowej na rzecz innego podmiotu. W tym celu Usługobiorca zgłasza Usługodawcy za pośrednictwem panelu klienta zamiar dokonania przeniesienia prawa do nazwy domeny internetowej. W zależności od Rejestratora odpowiedniego dla usług świadczonych na rzecz danego Usługobiorcy, proces przeniesienia prawa do nazwy domeny wygląda następująco:

a) w przypadku AZ.pl - Usługodawca przesyła Usługobiorcy na adres e-mail wskazany przez niego w formularzu zamówienia formularz, w którym Usługobiorca zobowiązany jest wskazać szczegółowo dane podmiotów uczestniczących w przeniesieniu prawa do nazwy domeny; na podstawie prawidłowo wypełnionego formularza odesłanego mu przez Usługobiorcę, Usługodawca dokonuje zmiany danych Usługobiorcy w swej bazie danych oraz bazie danych Rejestratora;

b) w przypadku NetArt – Usługodawca, na podstawie danych przekazanych mu przez Usługobiorcę, samodzielnie wypełnia formularz przeniesienia prawa do nazwy domeny; po wypełnieniu formularza NetArt przesyła Usługobiorcy zbywającemu prawo do nazwy domeny pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez niego w formularzu zamówienia link, w którego wejście przez Usługobiorcę w ciągu 7 dni od jego otrzymania powoduje zatwierdzenie transferu prawa do nazwy domeny. Następnie tożsamy link przesyłany jest podmiotowi nabywającemu prawo do domeny na adres e-mail wskazany w formularzu przeniesienia prawa do nazwy domeny, celem jego akceptacji. Zatwierdzenie transferu przez podmiot nabywający prawo do nazwy domeny, skutkuje zmianą danych Usługobiorcy w bazie danych Rejestratora.

§ 5. Rozwiązanie Umowy

1. Umowa wygasa w trybie przewidzianym w § 2 ustęp 8 niniejszego rozdziału Regulaminu.

2. Usługobiorca będący Konsumentem może odstąpić od Umowy na zasadach określonych w Informacji dotyczącej korzystania z prawa odstąpienia od Umowy przez Konsumenta stanowiącej integralną część Umowy.

3. Usługodawca zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Usługobiorcy Umowy w trybie natychmiastowym oraz dokonania blokady usług świadczonych na rzecz Usługobiorcy, w przypadku, gdy:

a) Usługobiorca w sposób rażąco narusza postanowienia obowiązującej go Umowy;

b) Usługobiorca dopuszcza się, podczas korzystania z Usług świadczonych przez

Usługodawcę, naruszenia przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

c) Usługobiorca korzysta z Usług świadczonych przez Usługodawcę niezgodnie z ich przeznaczeniem, nadmiernie lub w sposób niewłaściwy eksploatując zasoby Usługodawcy;

d) Usługobiorca, korzystając z Usług świadczonych przez Usługodawcę, działa na szkodę Usługodawcy;

e) Usługodawca dokona zawieszenia lub zakończy prowadzoną przez niego działalność gospodarczą.

Jednakże Usługobiorca będący Konsumentem, musi zostać uprzednio poinformowany przez Usługodawcę na adres e-mail wskazany przez Usługobiorcę podczas rejestracji profilu w panelu klienta, o zamiarze wypowiedzenia mu Umowy przez Usługodawcę w trybie i z przyczyn wskazanych w niniejszym ustępie, przy czym informacja o zamiarze wypowiedzenia Umowy musi zawierać uzasadnienie. Nadto, w razie wypowiedzenia przez Usługodawcę Umowy z przyczyn wskazanych w literach a-d powyżej, Usługodawca zobowiązany jest zakreślić Usługobiorcy będącemu Konsumentem dodatkowo, co najmniej 3-dniowy termin do zaprzestania naruszeń będących przyczyną wypowiedzenia. W razie bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Usługodawcę, jest on uprawniony do wypowiedzenia Usługobiorcy będącemu Konsumentem Umowy w trybie natychmiastowym.

4. Usługobiorcy przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Usługodawca zagrożony jest niewypłacalnością. Usługobiorcy będącemu Konsumentem przysługuje ponadto prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Usługodawca narusza postanowienia Umowy, Regulaminu, Specyfikacji usługi, Dokumentu SLA lub Polityki prywatności, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Usługodawcy na adres e-mail wskazany w

Rozdziale VII, ustęp 2 pkt 1 lit.b Regulaminu, do zaniechania naruszeń w terminie co najmniej 3 dni od dnia otrzymania przez Usługodawcę wezwania.

5. Jeżeli na skutek wypowiedzenia Umowy przez Usługobiorcę z przyczyn wskazanych w ustępie 3 niniejszego paragrafu bądź też wypowiedzenia Usługobiorcy przez Usługodawcę Umowy w trybie ustępu 2 niniejszego paragrafu, Usługobiorca poniesie szkodę, uprawniony jest on do żądania jej naprawienia przez Usługodawcę. W przypadku Usługobiorcy będącego Przedsiębiorcą obowiązek naprawienia szkody, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ograniczony jest do kwoty stanowiącej równowartość opłaty abonamentowej wskazanej w Specyfikacji usługi za 1 okres abonamentowy.

6. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron niewykorzystana przez Usługobiorcę opłata abonamentowa nie podlega zwrotowi. Przepadek opłaty abonamentowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy Usługobiorcy będącego Konsumentem, któremu w razie wypowiedzenia Umowy przysługuje zwrot opłaty abonamentowej w części proporcjonalnej do niewykorzystanego okresu abonamentowego.

7. W razie śmierci Usługobiorcy będącego osobą fizyczną oraz w razie likwidacji Usługobiorcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jak również w przypadku utraty przez Usługobiorcę pełnej zdolności do czynności prawnych, Umowa wygasa. Postanowienia ustępu 5 niniejszego paragrafu dotyczące przepadku niewykorzystanej opłaty abonamentowej stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ III. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Usługobiorca zobowiązany jest do:

- a) zabezpieczenia i opieki nad poufnymi danymi, takimi jak hasła dostępowe,
- b) niewykorzystywania zasobów systemowych Usługodawcy w sposób utrudniający korzystanie z nich innym Usługobiorcom, ani też w sposób niezgodny z charakterem i przeznaczeniem usługi,
- c) niepodejmowania prób naruszenia zasobów systemowych Usługodawcy, do których Usługobiorca nie ma uprawnień,
- d) przestrzegania zasad korzystania z usług, wynikających z obowiązujących dokumentów ogłaszanych przez Usługodawcę,
- e) przestrzegania obowiązujących go postanowień Regulaminu Rejestratora Domen i Rejestru Domen,
- f) informowania Usługodawcy o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonywanie Umowy,
- g) terminowego wnoszenia opłat abonamentowych.

2. W przypadku uzyskania przez Usługodawcę wiadomości o korzystaniu przez Usługobiorcę z usług świadczonych przez Usługodawcę niezgodnie z Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa, Usługodawca uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych Usługobiorcy w zakresie niezbędnym do ustalenia odpowiedzialności Usługobiorcy, pod warunkiem, że utrwali dla celów dowodowych fakt uzyskania oraz treść tych wiadomości.

3. Usługobiorca obowiązany jest do podania w formularzu zamówienia wskazanym w Rozdziale II § 1 ustępie 1 Regulaminu, swych prawidłowych danych kontaktowych oraz danych do wystawienia faktury pro forma i faktury VAT, jak również jest obowiązany do bieżącego aktualizowania tych danych. W celu weryfikacji danych wskazanych przez Usługobiorcę, Usługodawca może przed dokonaniem aktywacji usługi zażądać od Usługobiorcy przedstawienia oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających prawdziwość danych wskazanych przez Usługobiorcę.

4. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za prawdziwość i zgodność z prawem informacji podawanych przez niego w formularzu zamówienia.

5. Z chwilą dokonania na jego rzecz rejestracji nazwy domeny Usługobiorca nabywa pełne prawa do dysponowania domeną.

ROZDZIAŁ IV. ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI USŁUGODAWCY

1. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Usługobiorcy w wyniku niezarejestrowania nazwy domeny internetowej. Jednakże odpowiedzialność Usługodawcy wyłączona zostaje w razie niezarejestrowania nazwy domeny w przypadku, gdy:

- a) niezarejestrowanie domeny jest skutkiem błędu popełnionego przez Usługobiorcę w nazwie domeny lub w jego danych osobowych,
- b) niezarejestrowanie domeny jest skutkiem niemożności zidentyfikowania płatności dokonanej przez Usługobiorcę tytułem opłaty abonamentowej, z uwagi na niepodanie przez niego w tytule przelewu numeru faktury pro forma, do czego jest on obowiązany zgodnie z postanowieniem ustępu 5 paragrafu 2 rozdziału II Regulaminu,
- c) domena nie podlegająca okresowi rezerwacji została zarejestrowana przez inny podmiot przed wniesieniem przez Usługobiorcę opłaty abonamentowej wskazanej w fakturze pro forma.

2. W przypadku braku możliwości rejestracji nazwy domeny internetowej, Usługobiorcy przysługuje zwrot pełnej opłaty uiszczonej tytułem jej rejestracji.

3. Odpowiedzialność Usługodawcy wskazana w ustępie 1 niniejszego paragrafu z tytułu niezarejestrowania nazwy domeny internetowej, ograniczona jest do wysokości stanowiącej równowartość jednokrotności kwoty opłaty abonamentowej wskazanej w Specyfikacji usługi.

4. Usługodawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niezachowania należytej staranności w wykonaniu Umowy. Odpowiedzialność ta obejmuje szkodę rzeczywistą, z wyłączeniem utraconych przez Usługobiorcę korzyści. Odpowiedzialność Usługodawcy jest przy tym ograniczona do wysokości stanowiącej równowartość jednokrotności kwoty opłaty abonamentowej wskazanej w Specyfikacji usługi.

5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania właściwego Rejestratora Domen oraz Rejestru Domen.

6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niezarejestrowanie nazwy domeny internetowej z przyczyn od siebie niezależnych, do których należą błąd podczas sprawdzania dostępności domeny, awarie techniczne lub programowe.

7. Ograniczenia odpowiedzialności wskazane w ustępach od 1 do 6 niniejszego paragrafu nie dotyczą Usługobiorcy będącego Konsumentem. Wobec Usługobiorcy będącego Konsumentem Usługodawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przyjętego na siebie na mocy Umowy zobowiązania. Szczegółowe zasady odpowiedzialności Usługodawcy wobec Usługobiorcy będącego Konsumentem w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Usługodawcę określają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002, Nr 144, poz. 1204, z późn. zm.), odpowiednie przepisy ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 roku (Dz. U. z 2014 r., poz. 827), jak również odpowiednie przepisy innych ustaw.

7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za zablokowanie, przejęcie lub usunięcie domeny przez Rejestr Domen wskutek nieterminowego uregulowania bądź nieuregulowania przez Usługobiorcę opłaty tytułem przedłużenia prawa do nazwy domeny.

ROZDZIAŁ V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Usługodawca jest administratorem danych osobowych Usługobiorcy udostępnionych mu w celu realizacji Umowy.

2. W celu realizacji Umowy, Usługobiorca wyraża zgodę i upoważnia Usługodawcę do udostępnienia danych osobowych Usługobiorcy niezbędnych do rejestracji domeny Rejestrowi Domen oraz Rejestrowi Domen.

3. W przypadku świadczenia przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy usługi pośredniczenia w rejestracji nazwy domeny globalnej lub europejskiej, w celu realizacji Umowy koniecznym jest upublicznienie danych osobowych Usługobiorcy przez Rejestr Domen w bazie WHOIS, na co Usługobiorca, poprzez akceptację niniejszego Regulaminu, wyraża zgodę.

4. Za dodatkową opłatą wskazaną w Specyfikacji usługi, Rejestr Domen świadczy usługę ukrywania danych publikowanych w systemie WHOIS. Usługa wskazana w zdaniu poprzednim świadczona jest za pośrednictwem Usługodawcy na podstawie zgłoszenia Usługobiorcy dokonanego przez panel klienta bądź po otrzymaniu przez Usługodawcę zlecenia od Usługobiorcy w tym zakresie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bok@iq.pl.

5. Usługodawca zobowiązuje się nie przekazywać danych osobowych Usługobiorców podmiotom trzecim, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w niniejszym rozdziale oraz podmiotów uprawnionych do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa (np. Policja, Prokuratura, Sąd).

6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za wykorzystanie danych umieszczonych w bazie WHOIS. Ograniczenie odpowiedzialności, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy Usługobiorcy będącego Konsumentem.

7. Szczegóły związane z przetwarzaniem danych osobowych przez Usługodawcę zostały określone w dokumencie Polityki Prywatności, udostępnionym przez Usługodawcę pod adresem: <https://www.iq.pl/iq/pdf/regulaminy/polityka-prywatnosci.pdf>. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO Usługodawca wypełnił wobec Usługobiorcy przed zawarciem Umowy, poprzez udostępnienie mu Polityki prywatności, o której mowa w zdaniu poprzednim. Usługobiorca poprzez zawarcie Umowy z Usługodawcą potwierdza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się on z treścią Polityki prywatności oraz rozumie i akceptuje jej treść.

ROZDZIAŁ VI. REKLAMACJE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Usługodawcę, Usługobiorca uprawniony jest do wniesienia reklamacji. Reklamacje usług świadczonych przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy mogą być składane za pośrednictwem:

- poczty na adres: ul. Geodetów 16, 80-298 Gdańsk,

- faksu na numer telefonu: +48.583260999

- poczty elektronicznej na adres e-mail: reklamacje@iq.pl .

Reklamacja powinna zawierać w swej treści co najmniej:

- a) dane umożliwiające identyfikację Usługobiorcy,
- b) dane kontaktowe Usługobiorcy,
- c) określenie reklamowanej usługi,
- d) przedstawienie powodów wniesienia reklamacji,
- e) datę i podpis Usługobiorcy bądź też osoby uprawnionej do jego reprezentowania.

2. Usługodawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 14 dni od daty jej doręczenia oraz przesłać w tym terminie odpowiedź na wniesioną reklamację na adres kontaktowy poczty, faksu lub poczty elektronicznej wskazany przez Usługobiorcę w reklamacji. Odpowiedź na reklamację wymaga uzasadnienia przez Usługodawcę.

3. Usługobiorcy będącemu Konsumentem przysługuje prawo do skorzystania z pozasądowych procedur rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, które wykonuje on przez zgłoszenie swych roszczeń do odpowiednich organizacji konsumenckich, to jest do Miejskiego lub Powiatowego Rzecznika Konsumenta, Stałych Polubownych Sądów Konsumenckich.

ROZDZIAŁ VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji na stronie internetowej Usługodawcy. W odniesieniu do Usługobiorców będących Konsumentami niniejszy Regulamin obowiązuje osoby, które zawarły Umowę z Usługodawcą po dniu 24 grudnia 2014 roku, w odniesieniu natomiast do osób, które zawarły Umowę z Usługodawcą do dnia 24 grudnia 2014 roku, zastosowanie znajduje poprzednia wersja Regulaminu.

2. Komunikowanie się pomiędzy Stronami następować będzie w formie korespondencji elektronicznej lub w formie telefonicznej. Strony dopuszczają również odmienne formy komunikowania się pomiędzy nimi, przy czym dla potrzeb komunikacji ustala się następujące dane kontaktowe:

1) Usługodawca:

a) adres do korespondencji: ul. Geodetów 16, 80-298 Gdańsk,

b) adres e-mail: bok@iq.pl,

c) nr tel.: 583260990,

d) nr faksu: 583260999.

2) Usługobiorca podaje swe dane kontaktowe podczas rejestracji swego profilu w panelu klienta, o którym mowa w Rozdziale II, § 1 ustęp 1 Regulaminu. Dane kontaktowe, o których mowa w zdaniu poprzednim, są przez Strony zamieszczane również w Specyfikacji usługi.

3. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie. Zastrzeżenie prawa właściwego nie ma zastosowania do Usługobiorcy będącego Konsumentem.

4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Regulaminu lub Umowy okaże się nieważne w świetle przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Regulamin lub Umowa obowiązują w pozostałym zakresie.

5. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2002, Nr 144, poz. 1204, z późn. zm.), odpowiednie przepisy ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 roku (Dz. U. z 2014 r., poz. 827), jak również odpowiednie przepisy innych ustaw.